



KOLIBA®

NIERUCHOMOŚCI

60-361 Poznań, ul. Wolsztyńska 23
tel. 662 51 61, GG 370104, Skype: koliba
NIP 668-132-63-48 REGON 634462630

agent

Karta lokalu biurowego

wynajem sprzedaż

data

1. Lokalizacja

miejsowość zdjęcia: tak nie

dzielnica

ulica

nr domu kod pocztowy.....

województwo

2. Stan prawny

własność spółdzielczo - własnościowe udział najem

nr przydziału.....

nr KW.....Sąd Rejonowy w

spółdzielnia.....

grunt: własność użytkowanie wieczyste inne nr KW.....

3. Transakcja

cena: zł ostateczna do negocjacji

czynsz: zł..... podatek od nieruchomości.....

wolne użytkowane (czas przekazania.....) rocznie kwartalnie miesięcznie

4. Opis pomieszczeń

rodzaj budynku

- biurowo - usługowy
- pawilon handlowo – usługowy
- centrum handlowe
- blok mieszkalny
- willa
- inne

nr piętra.....

liczba pięter budynku.....

liczba kondygnacji.....

wysokość kondygnacji.....

powierzchnia biurowa netto.....

liczba pomieszczeń.....

powierzchnie.....

liczba linii tel.....

standard

- komfort
- wysoki
- średni
- niski
- stan**
- idealny
- bardzo dobry
- dobry
- do odświeżenia
- do remontu
- do adaptacji
- rozpoczęta budowa
- surowy otwarty
- surowy zamknięty
- do wykończenia

udogodnienia

- klimatyzacja
- system oddymiania
- niepełnosprawni
- taras
- pomieszcz. socjalne
- powierzc. ekspozyc.
- piwnica
- oświetlenie rastrowe
- podwieszany sufit
- podłogi dystansowe
- sieć komputerowa
- stałe łącze Internet

podłogi.....
ściany.....

zabezpieczenia

- ochrona
- domofon
- kamery wideo
- recepcja
- alarm

parking

- pod budynkiem
- przy budynku
- wolnostojący
- parking strzeżony
- liczba miejsc.....

5. Inne

typ drogi dojazdowej

- ruchliwa ulica
- cicha ulica
- główna ulica
- lokalna droga
- ulica osiedlowa

nawierzchnia drogi

- asfalt
- kostka
- płyty betonowe
- szutrowa
- polna

położenie

- poza centrum
- centrum
- na przedmieściach
- poza miastem
- na wsi

komunikacja – odległ.

- autobus.....
- tramwaj.....
- pociąg.....
- inne.....

6. Dane formalne nieruchomości

WŁAŚCICIEL: OFERUJĄCY:

.....

.....

adres: adres:

tel. dom.:....., służb.:..... tel. dom.:....., służb.:.....

STAN CYWILNY PRZY NABYWANIU PRZY ZBYCIU

OBCIĄŻENIA

(hipoteczne, służebności, inne)

SPOSÓB NABYCIA: Data nabycia:

Potwierdzam zaadność wszvstkich powvzszvch danvch (podpis)

SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ WG ISO 9001:2000



7. Dodatkowe informacje

Rozkład pomieszczeń - szkic

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

